



Vereins-Kassierer/in gesucht (m/w/d)

Der gemeinnützige Verein Zwerglerl & Partner e.V. bietet jungen Familien in Unterhaching und Umgebung eine Möglichkeit, Kontakte zu knüpfen, sich auszutauschen und Spielpartner für die Kinder zu finden. Das Angebot umfasst u.a. liebevoll geleitete Spiel- und Turn- sowie Betreuungsgruppen.

Du möchtest dein Buchhaltungs- und Controlling-Know-how einem gemeinnützigen Zweck zur Verfügung stellen?

Wir suchen ab **September 2025** eine/n neue/n Vereins-Kassierer/in.

Deine Aufgaben:

- ❖ quartalsweises Sortieren und Vorkontieren der Belege aus dem Zwerglerl-Büro
- ❖ quartalsweise Verbuchung der Geschäftsfälle auf Basis der Umsätze des Zwerglerl Bankkontos (keine manuelle Erfassung/Eingabe notwendig)
- ❖ Aufbereitung der Einnahmen-Überschuss-Rechnung für die Vereinsversammlungen
- ❖ Analysen nach Bedarf (Grundlage: EÜR oder ggf. Einzelkonto)
- ❖ Jahresabschluss (Kalenderjahr) über das Buchhaltungsprogramm inklusive Versand der Berichte an die Steuerberaterin sowie Kassenprüfung

Zeitlich geschätzter Umfang (pro Quartal):

- ❖ **ca. 8 - 10 Stunden** für die regulären Tätigkeiten (bei Sonderthemen oder Analyse-Bedarf ggf. 1 - 2 Stunden zusätzlich)
- ❖ hinzu kommen ca. 4-6 Stunden im Januar/Februar zum Zeitpunkt des Jahresabschlusses

Was noch von Interesse sein könnte:

- ❖ grundsätzlich können die wiederkehrenden Aufgaben nach eigener zeitlicher Einteilung und zuhause erfolgen
- ❖ Arbeit mit dem Buchhaltungsprogramm Lexware
- ❖ Vereinslaptop wird in Abstimmung mit dem Büro zur Verfügung gestellt
- ❖ Einarbeitung durch die bisherige Kassiererin (Unterstützung beim ersten JA)

Haben wir nun dein Interesse geweckt und du möchtest ein Teil unseres familiären und wertschätzenden Teams werden?

Richte deine Bewerbung gerne per Email an service@zwergerlundpartner.de oder office@zwergerlundpartner.de.